

REGLEMENT VAN ORDE REKENKAMERCOMMISSIE HILLEGOM, LISSE EN NOORDWIJKERHOUT

Artikel 1 Begripsbepaling

In dit reglement wordt verstaan onder Rekenkamercommissie:

De commissie die ingaande 1 juli 2007 is ingesteld bij besluit van de gemeenteraad van Hillegom d.d. 14 juni 2007, van de gemeenteraad van Lisse d.d. 21 juni 2007 en van Noordwijkerhout d.d. 12 juli 2007 .

Artikel 2 Voorzitter

1. De voorzitter draagt zorg voor het tijdig en periodiek bijeenroepen van de commissie, het leiden van de vergaderingen, het bewaken van de uitgangspunten en werkwijze en het bevorderen van een zorgvuldige besluitvorming. De voorzitter voert hiertoe regelmatig overleg met de leden en met de ambtelijk secretaris. Bij ontstentenis van de voorzitter wijst de commissie een voorzitter aan uit haar midden.
2. De voorzitter kan een of meer van zijn taken mandateren aan de ambtelijk secretaris en eventuele onderzoeksmedewerker(s).
3. De voorzitter vertegenwoordigt de Rekenkamercommissie naar buiten en is woordvoerder namens de Rekenkamercommissie. De voorzitter kan, indien de aard en/of omvang van een onderwerp daartoe aanleiding geeft, een ander lid van de Rekenkamercommissie als woordvoerder aanwijzen.
4. De voorzitter ondertekent stukken namens de Rekenkamercommissie.

Artikel 3 Woordvoerderschap leden

1. Leden van de Rekenkamercommissie onthouden zich buiten rekenkamercommissieverband, dus ook in hun hoedanigheid als raadslid, van uitspraken over het onderwerp van lopend rekenkameronderzoek.
2. Raadsleden die deel uitmaken van een fractie die minimaal twee leden kent, lid zijn van de Rekenkamercommissie en zelf in hun fractie woordvoerder zijn voor het onderwerp van rekenkameronderzoek, dienen te kiezen tussen:
 - a. tijdelijk terugtreden uit de Rekenkamercommissie;
 - b. het woordvoerderschap overdragen aan een fractiegenoot vanaf het moment dat het onderwerp voor onderzoek door de Rekenkamercommissie is vastgesteld tot en met de raadsbehandeling van het Rekenkamercommissierapport.
3. Het raadslid dat een eenmansfractie vormt en dat lid is van de Rekenkamercommissie dient te kiezen tussen:
 - a. tijdelijk terugtreden uit de Rekenkamercommissie;
 - b. het woordvoerderschap neerleggen voor de duur van het onderzoek en het pas weer uitoefenen na publicatie van het rapport.

Artikel 4 Werkwijze van de Rekenkamercommissie

1. De Rekenkamercommissie stelt jaarlijks een jaarplan vast.
2. De Rekenkamercommissie verstuurt het in lid 1 genoemde jaarplan ter kennisneming aan de raad.
3. De Rekenkamercommissie verricht haar werkzaamheden volgens het door haar vastgestelde onderzoeksprotocol.
4. De leden van de Rekenkamercommissie verrichten hun werkzaamheden met inachtneming van de door haar vastgestelde gedragscode.
5. De leden, voorzitter, secretaris en de door de Rekenkamercommissie aangewezen deskundigen maken alleen gebruik van de informatie die hun bij de uitvoering van hun functie ter kennis is gekomen, voor zover de vervulling van hun taak voor de Rekenkamercommissie dat vereist.

Artikel 5 Rapportage

1. De Rekenkamercommissie rapporteert overeenkomstig het bepaalde in artikel 14 van de verordening Rekenkamercommissie Hillegom, Lisse en Noordwijkerhout.

Artikel 6 Vergaderingen

1. Tegelijkertijd met de uitnodiging van de vergadering brengt de voorzitter dag, tijdstip en plaats van de vergadering ter kennis van de leden. De agenda en de daarbij behorende stukken worden tegelijkertijd met de uitnodiging verzonden. Het uitgangspunt is dat de agenda minimaal zeven dagen voorafgaand aan de vergadering verzonden wordt.
2. De Rekenkamercommissie vergadert in beslotenheid.
3. De voorzitter is bevoegd externen uit te nodigen tot het bijwonen van een vergadering voor het verstrekken van inlichtingen, toelichtingen of adviezen.
4. Een lid dat verhinderd is de vergadering bij te wonen, laat dit minimaal drie werkdagen vóór de aanvang van de vergadering aan de secretaris weten.
5. De voorzitter besluit vervolgens of een vergadering doorgang kan vinden of dat de vergadering verplaatst zal worden.
6. De secretaris zorgt voor een beknopt verslag van de vergaderingen, dat uitsluitend in de Rekenkamercommissie wordt verspreid. Het verslag wordt vastgesteld door de leden in de volgende vergadering. Indien personen worden gehoord wordt een afzonderlijk gespreksverslag gemaakt.
7. Jaarlijks wordt in het vierde kwartaal het vergaderschema voor het daaropvolgende jaar vastgesteld.
8. Bij verhindering van de secretaris draagt de voorzitter zorg voor vervanging.

Artikel 7 Geheimhouding

1. De leden van de Rekenkamercommissie brengen geen inhoudelijke informatie over lopend onderzoek naar buiten.
2. De Rekenkamercommissie kan omtrent de inhoud van stukken die aan de Rekenkamercommissie worden overgelegd, geheimhouding opleggen. De geheimhouding wordt door allen die van de stukken kennis dragen, in acht genomen totdat de Rekenkamercommissie haar opheft.
3. De Rekenkamercommissie kan geheimhouding opleggen omtrent het in de besloten vergadering behandelde. De geheimhouding wordt door hen die bij de behandeling aanwezig waren, in acht genomen totdat de Rekenkamercommissie haar opheft.

Artikel 8 Besluitvorming in de rekenkamercommissie

1. In vergaderingen van de commissie wordt besloten bij meerderheid van stemmen, waarbij ieder lid één stem heeft.
2. Voor het nemen van geldige besluiten dienen minimaal drie leden van de commissie aanwezig te zijn.
3. Als de stemmen staken, is de stem van de voorzitter doorslaggevend.
4. Minderheidsstandpunten worden niet naar buiten gebracht.

Aldus vastgesteld in de vergadering van de Rekenkamercommissie van 4 maart 2009.

drs. P.A.M. van der Velde
voorzitter